Kurzanleitung für Antragsteller

Erstellung und Übermittlung der Antragsbeilage zur Erlaubnis gem. § 24a AWG 2002 über die EDM Anwendung Berechtigungsdaten (Abfallarten)

Hinweis:

Das Auswählen der Abfallarten in der EDM-Fachanwendung Berechtigungsdaten (Abfallarten) **ersetzt nicht** den E-Antrag über die Homepage des Landes NÖ.

Es ist ein erforderlicher **Teil des Antrages** (Angabe der beantragten Abfallarten plus R/D-Verfahren).

Ein vollständiger Antrag gem. § 24a AWG 2002 besteht daher aus dem Antrag auf der Homepage des Landes NÖ und der Übermittlung der Abfallarten über die EDM-Fachanwendung Berechtigungsdaten (Abfallarten).

Inhalt

Startseite EDM-Berechtigungsdaten 2

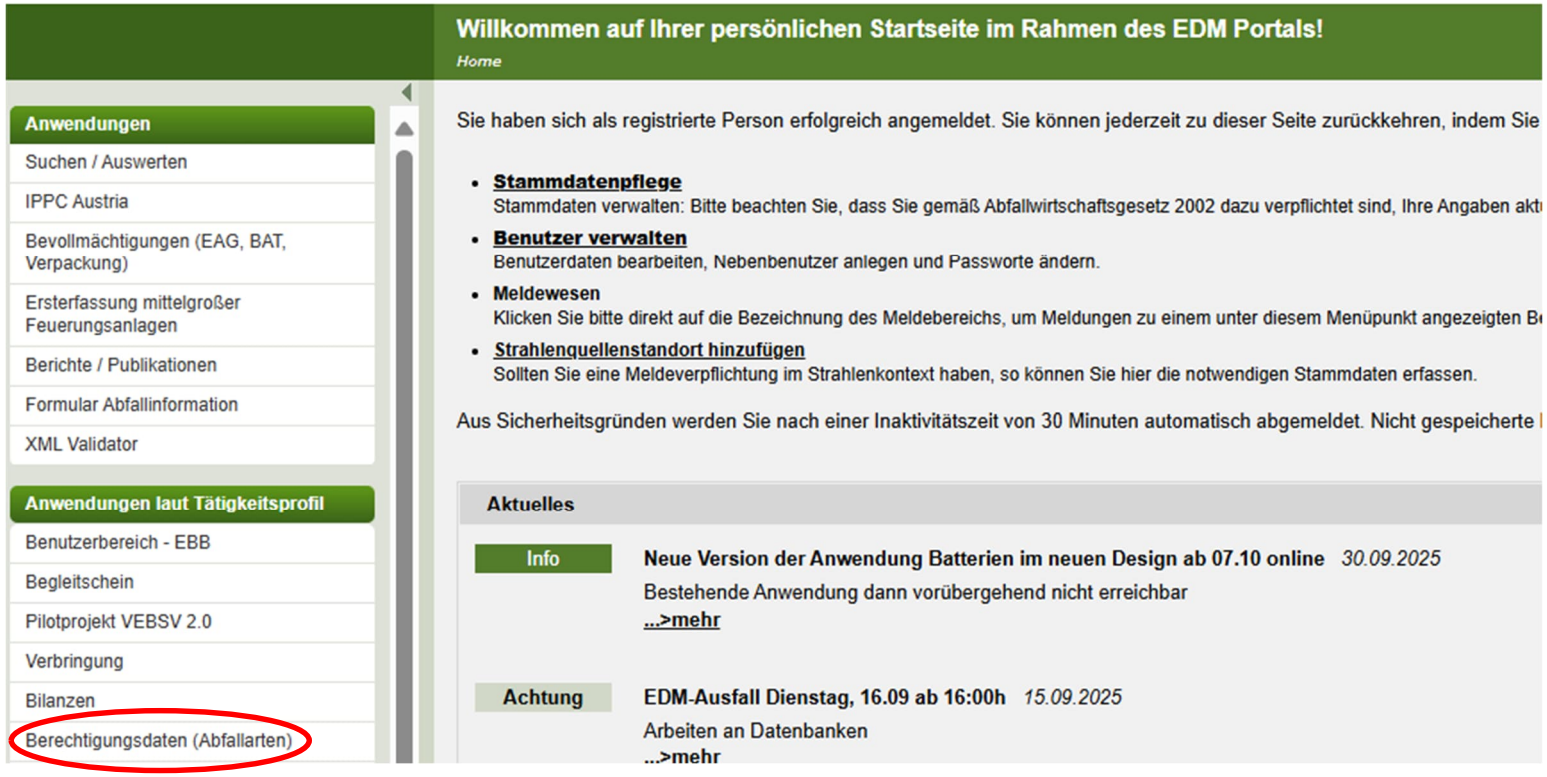
Antragsbeilage für Neu- und Erweiterungsantrag betreffend Schlüsselnummern erstellen 3

Antragsbeilage für Änderungen der bestehenden Erlaubnis 11

Häufig gestellte Fragen – Link zu edm.gv.at – Berechtigungsdaten 15

Startseite EDM-Berechtigungsdaten

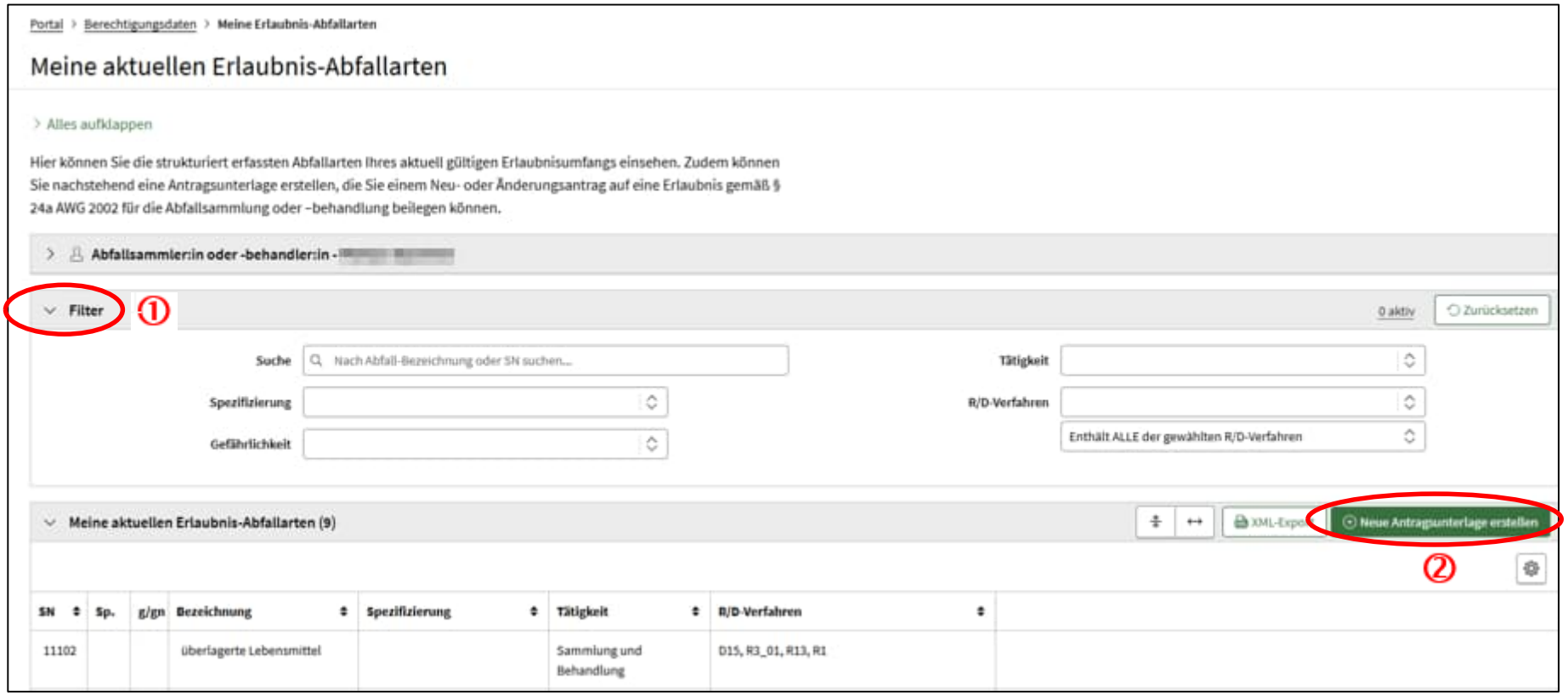
Loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten im EDM ein und wählen Sie auf der Startseite den Eintrag **„Berechtigungsdaten (Abfallarten)“** aus.



Antragsbeilage für Neu- und Erweiterungsantrag betreffend Schlüsselnummern erstellen

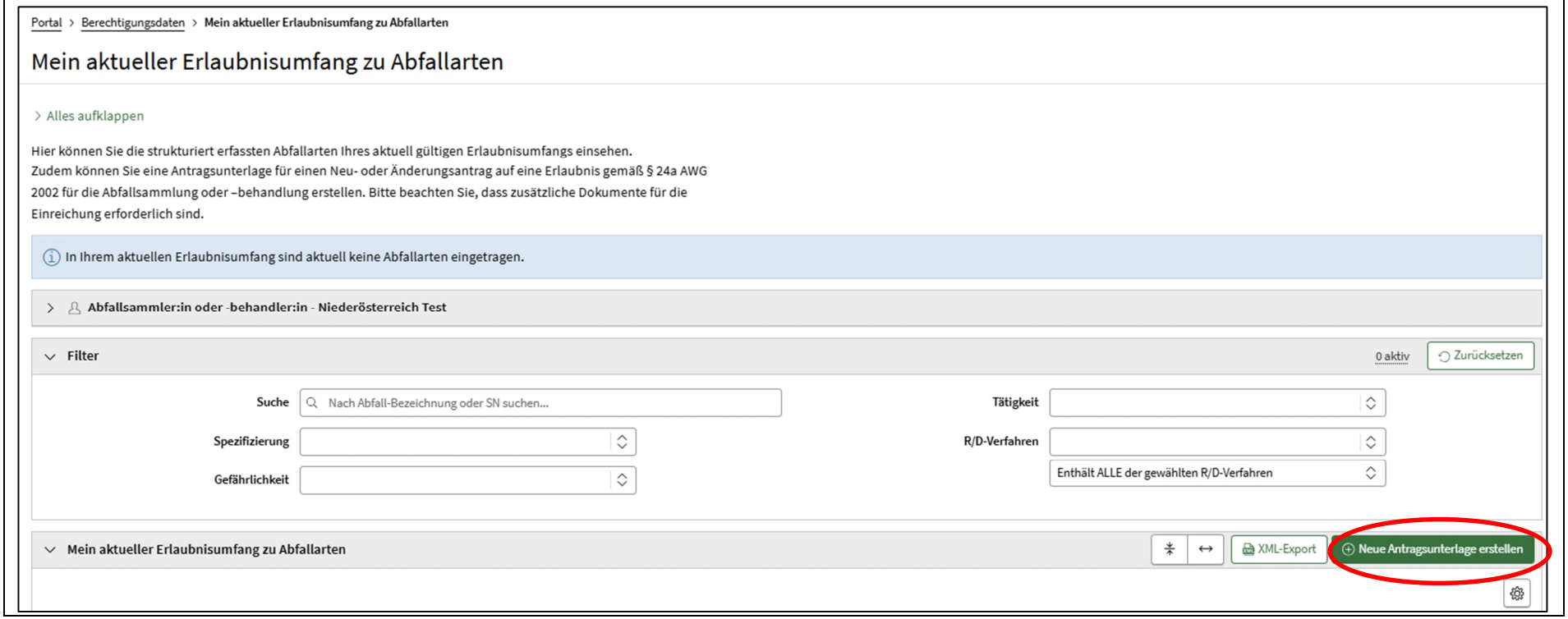
Auf der Seite **„Meine aktuellen Erlaubnis-Abfallarten“** ist Ihr bestehender Erlaubnisumfang in Form einer Liste abgebildet. Zur besseren Übersicht können Sie unter der Überschrift „Filter‘ ① nach Spezifizierung, Gefährlichkeit, Tätigkeit und R/D-Verfahren filtern.

Um für einen Antrag die Abfallarten auszuwählen, klicken Sie auf die Schaltfläche **„Neue Antragsunterlage erstellen“** ②



Bei einem Erstantrag (dh. bisher hat noch kein Erlaubnisumfang bestanden), sieht die Seite wie folgt aus.

Um für den Antrag die Abfallarten auszuwählen, klicken Sie ebenfalls auf die Schaltfläche **„Neue Antragsunterlage erstellen“**.



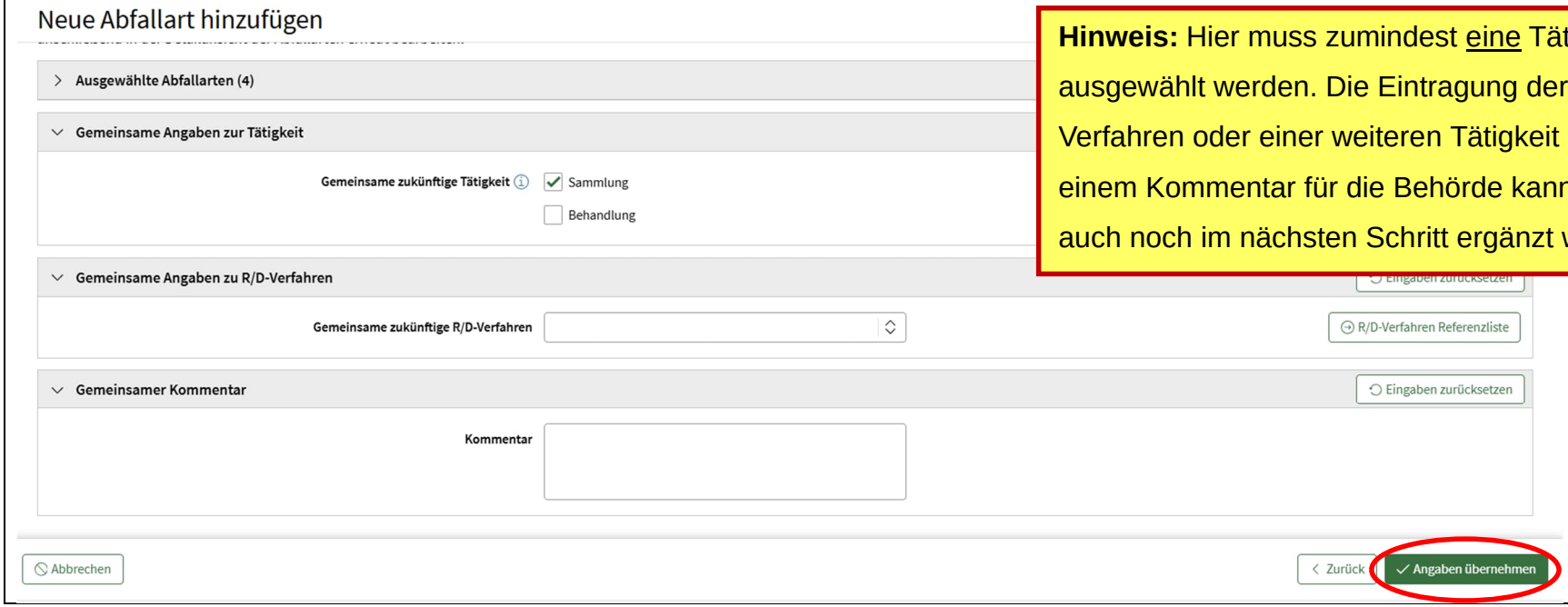
Auf die Schaltfläche **„Neue Abfallarten hinzufügen“** klicken…

… und auf der nächsten Seite durch einen Klick in das Kästchen die gewünschten Schlüsselnummern aus der Liste auswählen.

Hinweis: Die Ansicht der Einträge pro Seite kann man am Ende der Liste anpassen.

Nach fertiger Auswahl auf die Schaltfläche **„Weiter“** klicken.

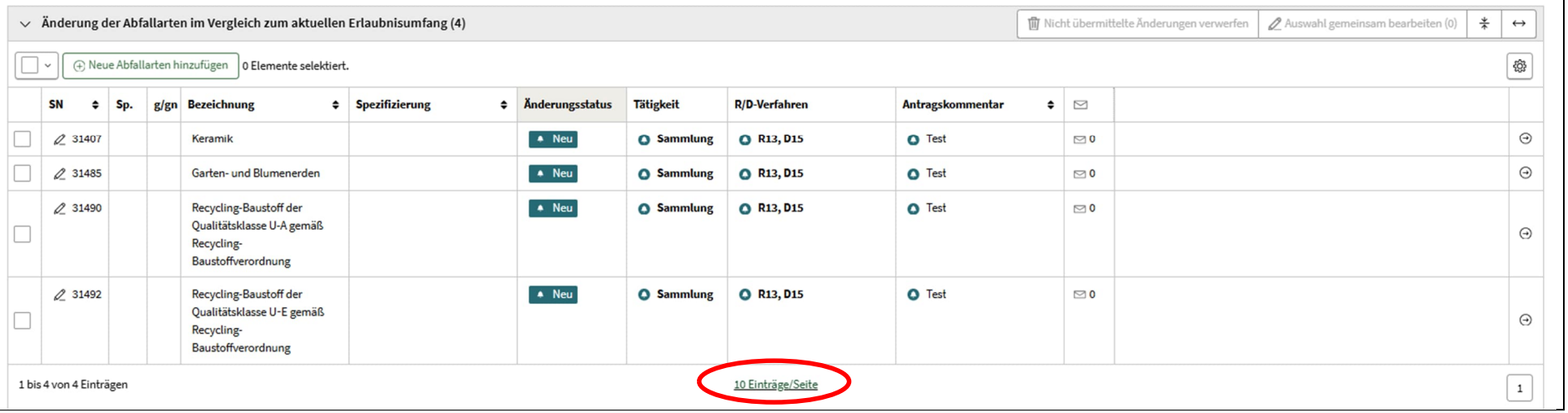
Auf der nächsten Seite ist die Tätigkeit (Sammlung und/oder Behandlung) auszuwählen, und sind die R/D-Verfahren für die ausgewählten Abfallarten einzutragen. In dem Feld Kommentar ist die Kennzahl des Anlagenbescheides (falls relevant/vorhanden) einzutragen, oder auch sonstige Informationen für die Behörde. Weiter mit der Schaltfläche **„Angaben übernehmen“**.



Hinweis: Hier muss zumindest eine Tätigkeit ausgewählt werden. Die Eintragung der R/D-Verfahren oder einer weiteren Tätigkeit bzw. einem Kommentar für die Behörde kann dann auch noch im nächsten Schritt ergänzt werden.

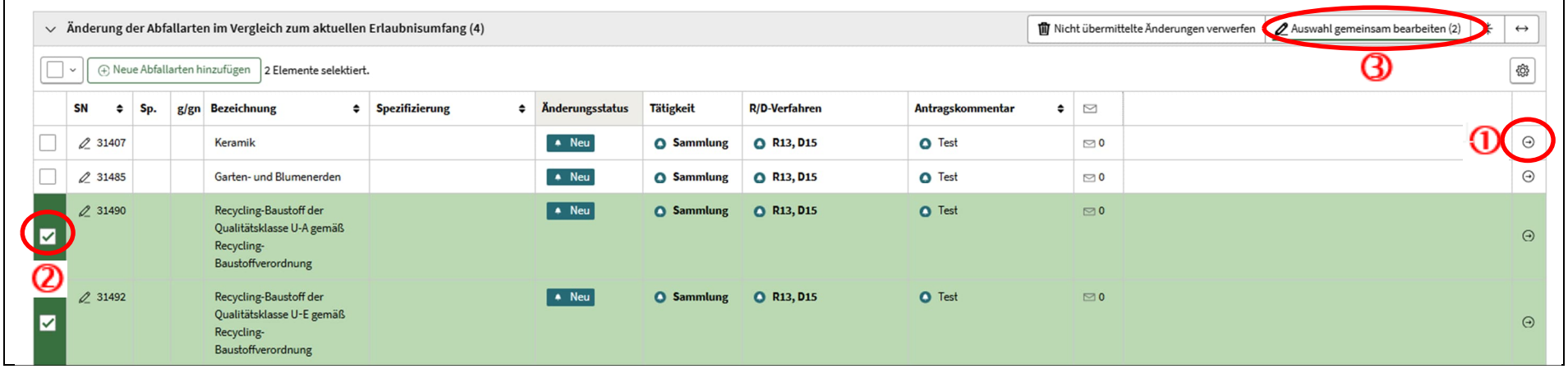
Die ausgewählten Abfallarten werden nun in Listenform dargestellt.

Auch hier kann man wieder die Einstellung Einträge/Seite anpassen.

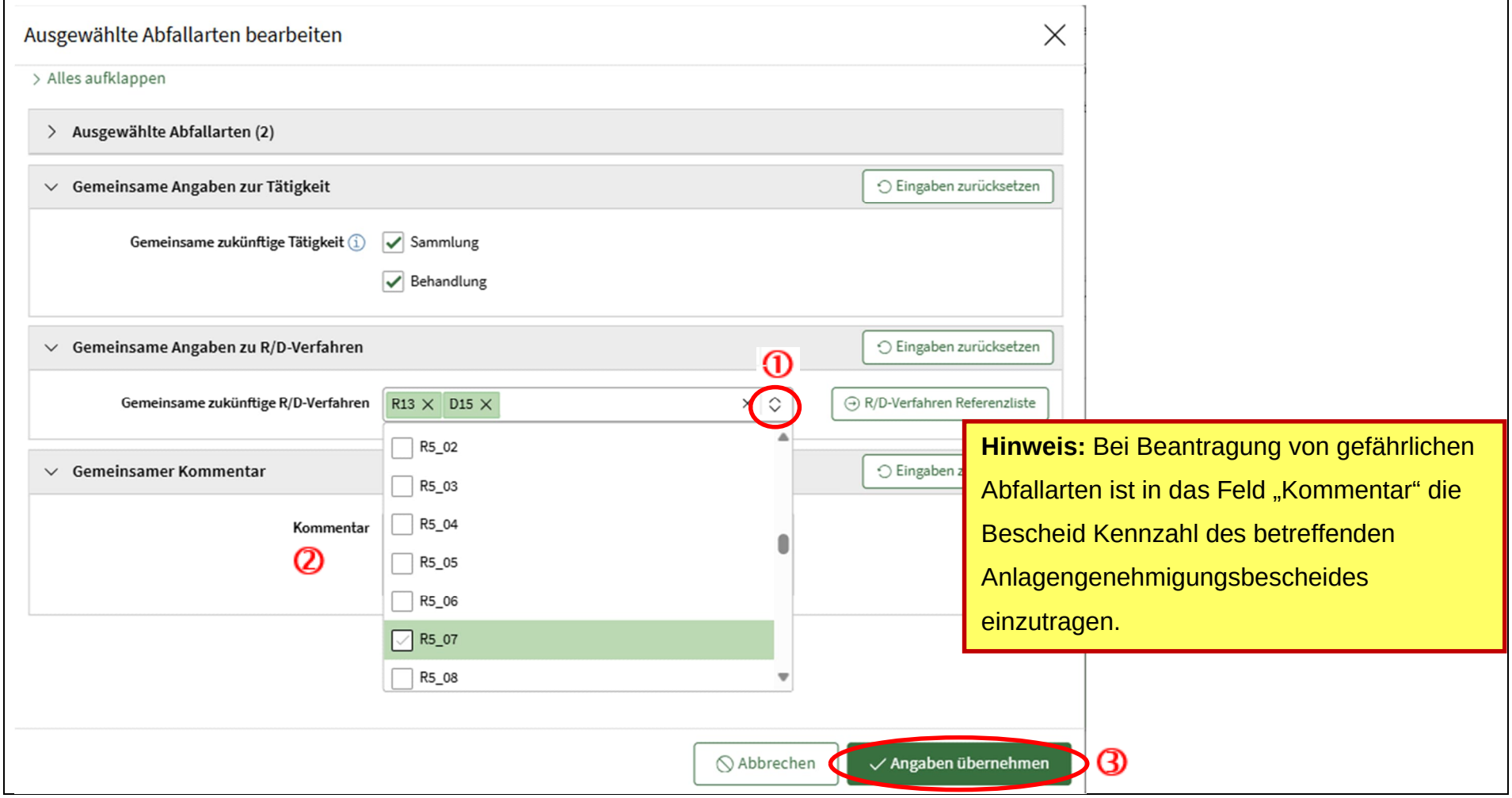


Wenn noch Änderungen/Ergänzungen vorgenommen werden sollen, bei der betreffenden Abfallart auf **„Details“** ① (der Pfeil ganz rechts in der Zeile) klicken.

Für eine Mehrfachauswahl links in der Zeile die Abfallarten durch einen Klick „anhaken“ ② und danach die Schaltfläche **„Auswahl gemeinsam bearbeiten“** ③ auswählen.

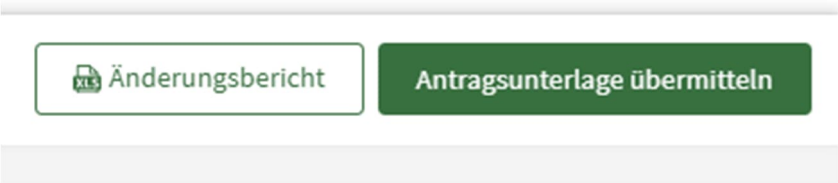


Zutreffende Tätigkeit durch einen Klick anhaken (falls zur vorigen Auswahl noch Ergänzungen vorgenommen werden), R/D-Verfahren auswählen (die Liste wird durch einen Klick auf den Auswahlpfeil ① angezeigt) und falls erforderlich einen Kommentar ② eintragen. Danach auf die Schaltfläche **„Angaben übernehmen“** ③ klicken.



Hinweis: Bei Beantragung von gefährlichen Abfallarten ist in das Feld „Kommentar“ die Bescheid Kennzahl des betreffenden Anlagengenehmigungsbescheides einzutragen.

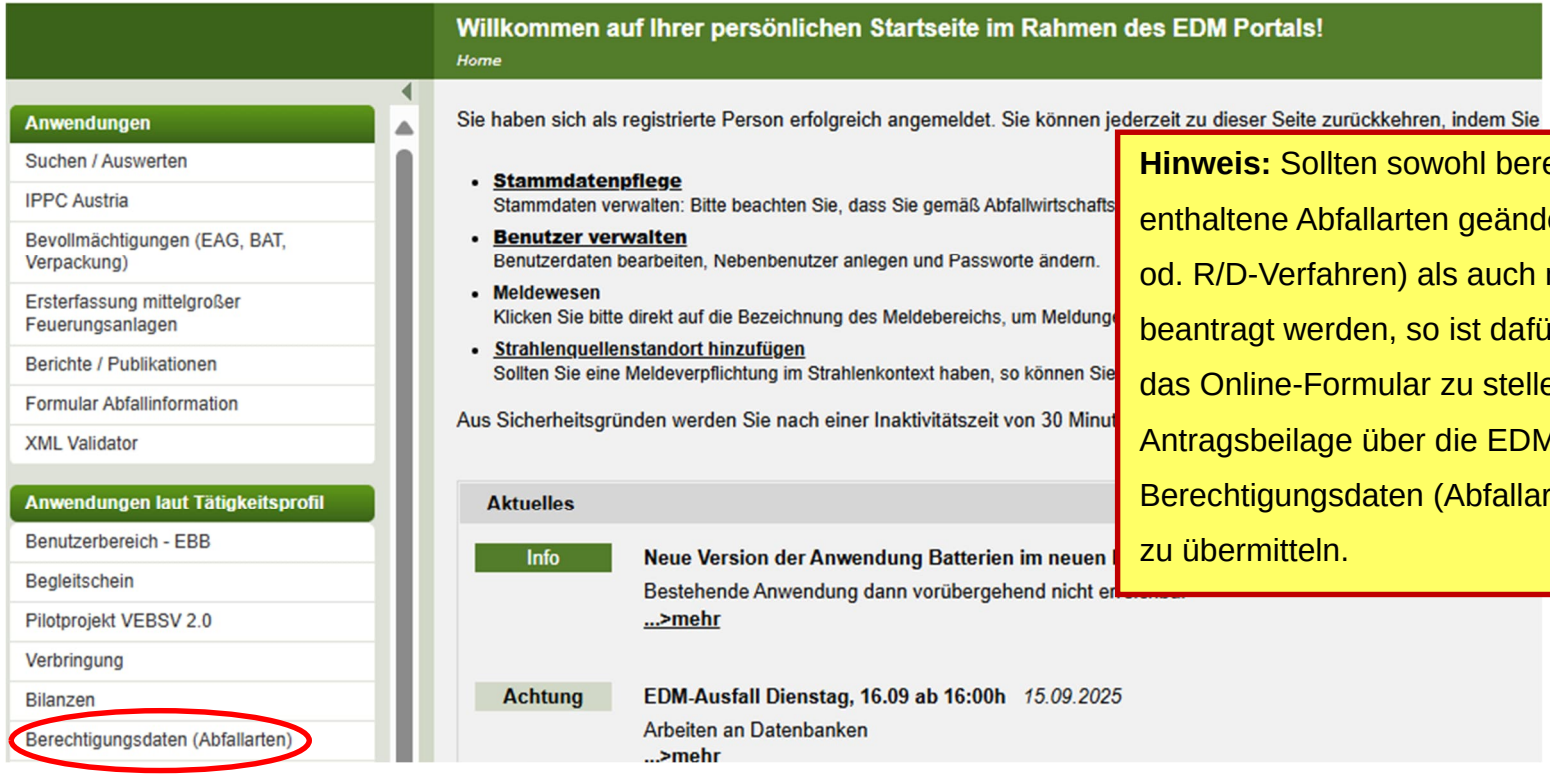
Mit einem Klick auf die Schaltfläche **„Antragsunterlage übermitteln“** wird der beantragte Konsens der Behörde über die Fachanwendung Berechtigungsdaten (Abfallarten)“ übermittelt.



Hinweis: Wie zu Beginn schon beschrieben, der Vorgang den Abfallkonsens auf diesem Weg an die Behörde zu übermitteln ist **nur ein Teil des Antrags (Antragsbeilage)**. Ein vollständiger Antrag gem. § 24 a AWG 2002 besteht aus dem Antrag auf der Homepage des Landes NÖ und der Übermittlung der Abfallarten über die EDM-Fachanwendung Berechtigungsdaten (Abfallarten).

Antragsbeilage für Änderungen der bestehenden Erlaubnis

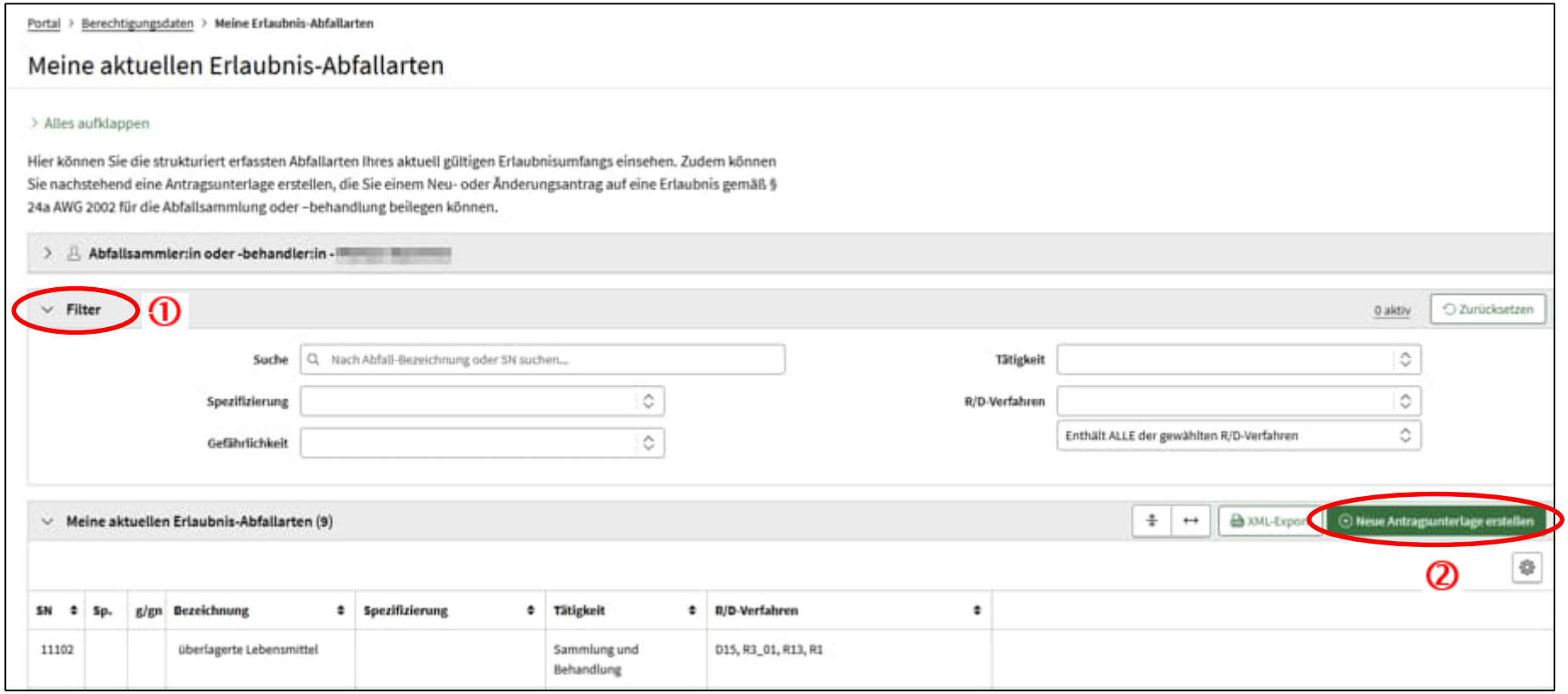
Loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten im EDM ein und wählen Sie auf der Startseite den Eintrag **„Berechtigungsdaten (Abfallarten)“**



Hinweis: Sollten sowohl bereits im Konsens enthaltene Abfallarten geändert werden (Tätigkeit od. R/D-Verfahren) als auch neue Abfallarten beantragt werden, so ist dafür nur **EIN** Antrag über das Online-Formular zu stellen und nur **EINE** Antragsbeilage über die EDM Fachanwendung Berechtigungsdaten (Abfallarten) an die Behörde zu übermitteln.

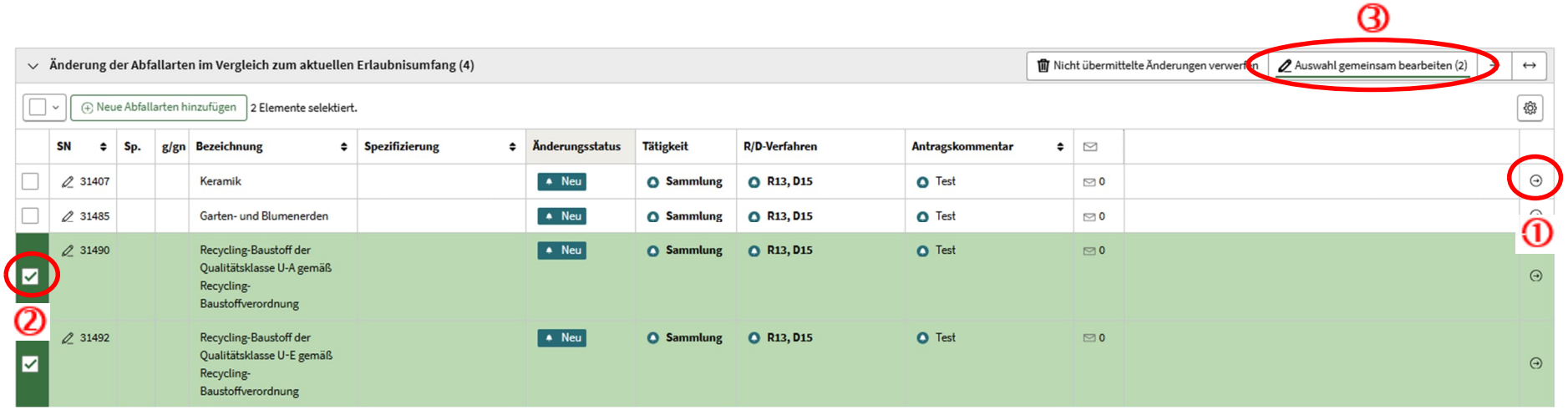
Auf der Seite **„Meine aktuellen Erlaubnis-Abfallarten“** ist Ihr bestehender Erlaubnisumfang in Listenform abgebildet.
Zur besseren Übersicht können Sie unter der Überschrift „Filter‘ ① nach Spezifizierung, Gefährlichkeit, Tätigkeit und R/D-Verfahren filtern.

Um für den aktuellen Antrag Änderungen/Ergänzungen vorzunehmen, klicken Sie auf die Schaltfläche **„Neue Antragsunterlage erstellen“** ②

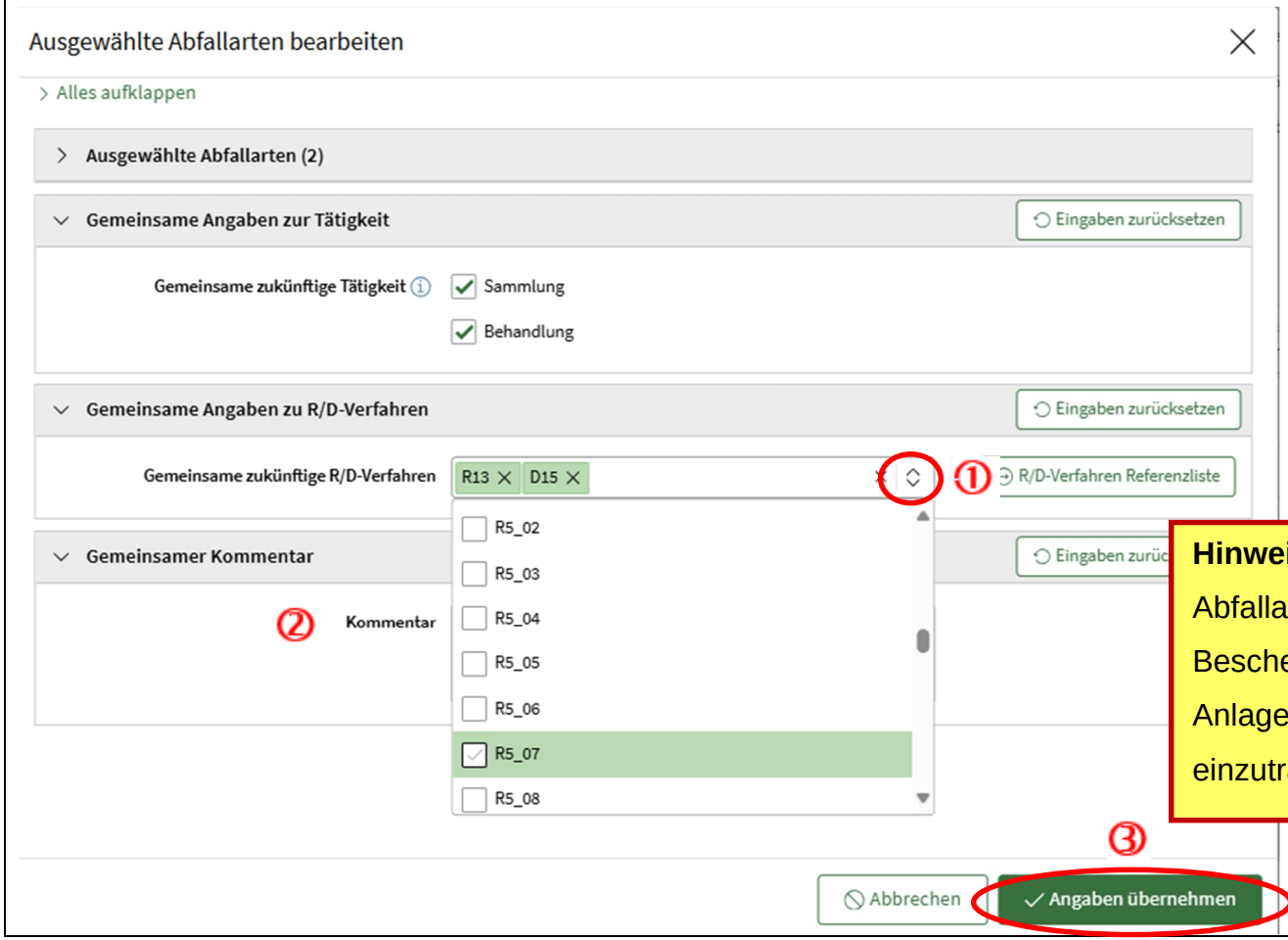


Für Änderungen/Ergänzungen bei der betreffenden Abfallart auf **„Details“** ① der Pfeil ganz rechts in der Zeile) klicken.

Für eine Mehrfachauswahl links in der Zeile die Abfallarten durch einen Klick „anhaken“ ② und danach auf die Schaltfläche **„Auswahl gemeinsam bearbeiten“** ③ auswählen.

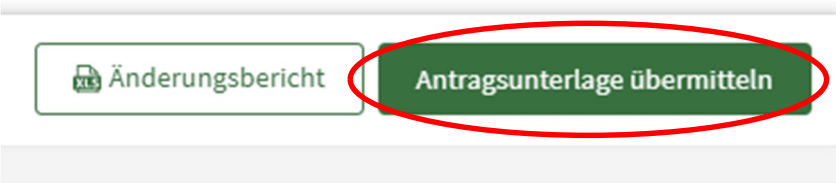


Zutreffende Tätigkeit durch einen Klick anhaken, R/D-Verfahren auswählen (die Liste wird durch einen Klick auf den Auswahlpfeil ① angezeigt) und falls erforderlich Kommentar eintragen. Danach auf die Schaltfläche **„Angaben übernehmen“** klicken.



Hinweis: Bei Beantragung von gefährlichen Abfallarten ist in das Feld „Kommentar“ die Bescheid Kennzahl des betreffenden Anlagengenehmigungsbescheides einzutragen.

Mit einem Klick auf die Schaltfläche **„Antragsunterlage übermitteln“** wird der beantragte Konsens der Behörde über die Fachanwendung Berechtigungsdaten (Abfallarten)“ übermittelt.



Hinweis: Wie zu Beginn schon beschrieben, der Vorgang den Abfallkonsens auf diesem Weg an die Behörde zu übermitteln ist **nur ein Teil des Änderungsantrages (Antragsbeilage)**. Ein vollständiger Antrag gem. § 24a AWG 2002 besteht aus dem Antrag auf der Homepage des Landes NÖ **und** der Übermittlung der Abfallarten über die EDM-Fachanwendung Berechtigungsdaten (Abfallarten).

Häufig gestellte Fragen – Link zu edm.gv.at – Berechtigungsdaten

Berechtigungsdaten - FAQ